



**COMUNE DI LUZZI**  
**Via S. Giuseppe – 87040 Luzzi (Cosenza)**  
**Tel. 0984/541111 - Cod. Fisc. 80007890785 – P. Iva 01080090788 –**  
**e-mail: luzzi@comune.luzzi.cs.it – PEC : protocollo@pec.comunediluzzi.it**

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON IL PROFILO DI OPERAIO SPECIALIZZATO ELETTRICISTA DELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CATEGORIA B) DEL CCNL FUNZIONI LOCALI , CON RISERVA PRIORITARIA AI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEL D.LGS N. 66/2010.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI – SERVIZIO PERSONALE**

**Richiamato** il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023/2025 approvato con DGC n. 98 del 26/06/2023 e contenuto nella sezione 3 – “Organizzazione e capitale umano” del PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione, approvato con delibera di G.C. n. 135 del 13/10/2023, all'interno del quale è stata programmata , per l'anno 2023, la copertura di n. 1 di Operaio Specializzato Eletttricista , Area degli Operatori Esperti, da ricoprire mediante concorso pubblico;

**DATO ATTO** che con nota n. 12487/2023 è stata attivata la procedura di cui all'art. 34 *bis* del D.Lgs. 165/2001 e che non è intervenuta alcuna assegnazione di personale per mobilità;

**VISTA** la Determinazione n. 595 del 09/08/2024 con cui è stato indetto il concorso pubblico per la copertura del posto di cui all'oggetto ed è stato approvato lo schema del presente bando di concorso;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto “Funzioni locali”;

**VISTO** il vigente “Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, contenente modalità di assunzione, requisiti di accesso” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 173 del 20/09/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il Decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.,

**VISTO** il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 “Codice dell'amministrazione digitale”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il D.P.R. n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;

**VISTA** la Legge n. 56/2019 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” con particolare riferimento alle previsioni di cui all’articolo 3 comma 8;

**VISTO** il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

**VISTA** la Legge n. 104/1992 recante “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” con particolare riferimento alle previsioni di cui all’articolo 20;

**VISTO** il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

**Considerato** che:

- **Ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva superiore all’unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;**
- Non opera la riserva di cui all’art. 3 della Legge n. 68/1999, in favore delle persone disabili e di cui all’articolo 18 della medesima legge, in quanto non sussiste per la scrivente amministrazione obbligo in tal senso poiché coperte con i concorsi riservati appena espletati;
- Ai sensi dell'articolo 18, comma 4, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, considerato che la riserva non può operare integralmente, con il presente bando si determina una frazione di riserva pari a 0,15, che si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi da questo Ente;
- Si rileva, a norma dell’art. 6 del d.p.r. 487/1994 come modificato dal d.p.r. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l’Area di inquadramento oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:
  - Femmine: 10%
  - Maschi: 90%e che pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30 per cento si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994.

## **RENDE NOTO**

### **ART. 1 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA**

**è indetto concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con il profilo di operaio specializzato elettricista dell'area degli operatori esperti (ex categoria B) del CCNL funzioni locali del 16.11.2022, riservato prioritariamente ai militari volontari delle forze armate ai sensi del D.LGS n. 66/2010.**

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

### **ART. 2 - MANSIONI PREVISTE E COMPETENZE RICHIESTE**

I lavoratori in possesso del profilo professionale di Operatore tecnico esperto svolgono, a titolo non esaustivo e nel rispetto delle istruzioni di massima ricevute, i seguenti compiti ed attività:

- attività operative e di supporto con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi;
- conducono veicoli per il trasporto di persone o di merci, macchine utensili, macchine operative complesse, altre macchine operatrici per cui siano richieste patenti speciali;
- attività tecniche o manutentive per l'esercizio delle quali possono essere richieste patenti o altre abilitazioni;
- effettuano la manutenzione dei beni comunali;
- assicurano la costante efficienza funzionale ed energetica di immobili, arredi, attrezzature, magazzini, impianti, demanio stradale, aree verdi, veicoli, macchine utensili, anche analizzando disfunzioni e impostando i necessari interventi risolutivi;
- controllano l'adeguatezza degli interventi manutentivi svolti da ditte appaltatrici o gestiti in amministrazione diretta;
- assicurano il rifornimento del materiale relativo al settore operativo;
- assicurano che, durante gli interventi, siano rispettate le prescrizioni in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, segnalando eventuali carenze;
- assicurano la corretta gestione e la funzionalità del magazzino;
- attività amministrative accessorie e strumentali alle attività operative e manutentive di competenza, anche utilizzando strumenti informatici e telematici e semplici applicativi (sono comprese la redazione di rapporti sugli interventi eseguiti, la compilazione di segnalazioni su disfunzioni e criticità, e la formulazione di proposte scritte per il miglioramento dei processi e dei servizi);
- possono essere incaricati della funzione di capo-squadra in gruppi di lavoro costituiti da operatori tecnici esperti e/o operatori tecnici.

Agli operatori tecnici esperti sono richieste le conoscenze necessarie per lo svolgimento delle succitate attività operative o tecnico-manutentive. Sono inoltre richieste competenze pratiche e socio-relazionali adeguate ad affrontare i problemi che si presentano nello svolgimento della propria attività.

Al personale assunto in esito al presente avviso, verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, per l'Area degli operatori esperti.

Tale trattamento economico, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

All'assunto saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle leggi e dai

regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

## **ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

### REQUISITI SPECIFICI:

1. Patente di guida di categoria B o superiore, in corso di validità.
2. Titolo di studio:
  - diploma o qualifica (5 o 3 anni) conseguita al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore messo a concorso (elettrotecnica o equivalente, operatore elettrico, operatore elettrotecnico, manutenzione e assistenza tecnica o equivalente) presso un istituto statale o legalmente riconosciuto unitamente ad un periodo di inserimento, di almeno un anno, alle dirette dipendenze di una impresa del settore anche come titolare, familiare collaboratore o socio;
  - diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore) unito ad un attestato di frequenza e qualificazione professionale inerente il posto messo a concorso ovvero ad un attestato di qualifica professionale rilasciato da Istituti Regionali o riconosciuti dalla Regione e un periodo di lavoro di almeno un anno come operaio qualificato alle dipendenze di una impresa di settore anche come titolare, familiare collaboratore o socio;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, è consentita la partecipazione al concorso previo espletamento della procedura di equiparazione ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001. La richiesta di riconoscimento dovrà essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro la data di scadenza del bando. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili nel sito del Dipartimento della Funzione Pubblica, al seguente link: [www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica](http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica). Qualora il provvedimento di riconoscimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia già stata avviata la relativa procedura, il candidato sarà ammesso con riserva, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.

### E' richiesto inoltre il possesso dei **SEGUENTI REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

- Cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'unione europea; i cittadini di Stati terzi possono partecipare al concorso alle condizioni previste dall'art. 38, comma 1 e comma 3 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e a condizione di conoscere la lingua italiana parlata e scritta;
- Godimento dei diritti politici;
- Idoneità fisica allo svolgimento dei compiti connessi alla posizione funzionale del posto oggetto della presente selezione;
- Posizione regolare circa gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23/8/2004, n.226);
- Di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi della vigente normativa in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Di non aver subito ovvero avere in corso procedimenti penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;

- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente o insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (ex art. 127 comma lett. d) del D.P.R. 3/1957;
- assenza di procedimenti disciplinari in corso presso altra P.A. o di sanzioni disciplinari riportate nell'ultimo biennio.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale. Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di selezione.

#### **ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere compilata sul portale "InPA", ed essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso la "Piattaforma unica di reclutamento" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> seguendo i seguenti passaggi :

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- c) compilazione di tutti i requisiti generici e specifici richiesti dal bando unitamente a tutte le dichiarazioni in esso contenute;
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La domanda dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre il **trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando sul Portale del Reclutamento InPA.**

Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso di invio. E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato funzionamento del Portale del Reclutamento (InPa).

Non saranno ammesse alla procedura di concorso le domande:

- a) dalle quali non risulti, in capo al candidato, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- b) pervenute fuori termine.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare ed autocertificare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- Nome, cognome, data e luogo di nascita;
- Di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea oppure di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 commi 1 e 3-bis del D.Lgs. 165/200;

- Per i cittadini non italiani: di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- Di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi della vigente normativa in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Di non aver subito ovvero avere in corso procedimenti penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
- Di non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice Penale;
- Di essere in possesso dell'idoneità fisica prevista per l'impiego;
- Di non essere sottoposto a procedimenti disciplinari presso altra P.A. e non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio;
- Di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23/8/2004, n.226);
- Di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente o insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (ex art. 127 comma lett. d) del D.P.R. 3/1957;
- l'indicazione dell'eventuale appartenenza **ai militari volontari delle forze armate ai sensi del D.LGS N. 66/2010.**
- Il possesso del titolo di studio richiesto dal bando (da specificare) con l'indicazione della data, dell'istituto, del luogo in cui è stato conseguito nonché la valutazione ottenuta;
- Il possesso di attestato di qualifica professionale con indicazione della data, dell'istituto, del luogo in cui è stato conseguito;
- Il Possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- Di accettare tutte le condizioni previste nel bando pubblico e le vigenti norme regolamentari in materia;
- L'indirizzo presso il quale inviare comunicazioni in caso di necessità, se diverso da quello di residenza;
- Di essere in possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui sia titolare, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii. con specifica indicazione del titolo. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. **La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;**
- Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo n. 679/2016.

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, salvo diversa specificazione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione, determina, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura.

**I candidati con disabilità** dovranno specificare, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto.

**I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)** dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. 09.11.2021 del Ministro per la pubblica amministrazione. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto.

**I concorrenti dovranno allegare alla domanda di ammissione al concorso la seguente documentazione:**

- 1) l' eventuale certificazione medica attestante la DSA a supporto della richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria DSA);
- 2) se del caso, l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;
- 3) l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- 4) copia della patetente;
- 5) copia del titolo di studio e dell'attestato di qualifica;
- 6) ricevuta del versamento della tassa di concorso;.

#### **Art. 5 – Tassa di concorso**

La partecipazione al concorso comporta, il versamento di una tassa di Euro 10,00, da corrispondere al Comune di Luzzi tramite una delle seguenti modalità:

- mediante bonifico bancario sul cod. Iban: IT13C0706280800000000000042 intestato a Comune di Luzzi con causale "Tassa di concorso per n. **1 posto con profilo professionale di Operatore esperto elettricista**";
- mediante il portale dei pagamenti del Comune di Luzzi accedendo al seguente link:  
<https://luzzi.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>

- dall'elenco dei Servizi dell'ente, selezionare il Servizio "VARIE", specificare nella causale "Concorso per n. **1 posto con profilo professionale di Operatore esperto elettricista**";
- compilare i quadri richiesti e procedere al pagamento online o alla stampa dello IUV da utilizzare in qualsiasi sportello autorizzato.

La tassa di concorso non verrà restituita qualora il presente bando venisse revocato o annullato o la domanda di partecipazione non fosse valutata ammissibile.

#### **ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice del concorso sarà composta da tre componenti e potrà essere integrata da uno o più membri esperti per la verifica delle capacità psico attitudinali nonché delle idoneità previste in materia di utilizzo delle tecnologie informatiche e conoscenza della lingua straniera.

#### **ART. 7 - PROVE SELETTIVE: TIPOLOGIA, CONTENUTO E DIARIO**

La procedura concorsuale sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 12, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, alla prima riunione, stabilirà i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove, e li renderà pubblici mediante pubblicazione **sul sito internet del Comune di Luzzi, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso e sul portale INPA**

La selezione sarà volta all'accertamento delle conoscenze e competenze necessarie allo svolgimento delle attività operative o tecnico-manutentive previste dal profilo professionale di operatore tecnico specializzato.

Le prove concorsuali, che verteranno sulle materie sottoindicate nel "Programma d'esame", sono costituite da una prova pratica e una prova orale, alla quale accederanno i concorrenti che avranno riportato nella prova pratica una votazione non inferiore a 21/30. La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

#### **PROGRAMMA D'ESAME:**

- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.);
- Elementi di normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.);
- Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti degli enti locali;
- Conoscenza delle normative e delle tecniche specifiche relative alla qualificazione professionale richiesta e, in particolare, conoscenze su impianti di illuminazione pubblica ed impianti civili (edifici pubblici).

#### **PROVE D'ESAME:**

Le prove d'esame sono così stabilite:

- una prova pratica che tenderà alla verifica della professionalità del candidato rispetto alle attività proprie del profilo professionale da ricoprire, con particolare riferimento alle mansioni di elettricista;
- una prova orale su tutte le materie previste dal programma d'esame.

La prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse, che darà luogo solo ad un giudizio in termini di idoneità / non idoneità, non concorrendo alla formazione del punteggio finale della prova orale.



L'esito delle prove sarà pubblicato sul sito Internet del Comune <http://www.comunediluzzi.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento “InPA” e ciò costituirà comunicazione a tutti gli effetti per la presentazione alla medesima prova degli aventi diritto.

### **CANDIDATI CON DISABILITA' E DSA**

La Commissione esaminatrice con riferimento ai candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge n. 104 del 5 febbraio 1992, o con disturbi specifici di apprendimento, accertati ai sensi della Legge 8 ottobre 2010, n. 170, che avranno dichiarato tali condizioni nella domanda di partecipazione al concorso adotterà apposite misure compensative per lo svolgimento della prova teorico-pratica sulla base della documentazione medica prodotta.

### **CANDIDATE IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

In conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento. Le candidate che si troveranno in tali condizioni potranno richiedere lo svolgimento delle prove anche in modalità asincrona o potranno richiedere la disponibilità di un apposito spazio per l'allattamento presentando apposita istanza con allegata la documentazione sanitaria attestante lo stato di gravidanza e l'impossibilità agli spostamenti o lo stato di allattamento. L'istanza dovrà essere indirizzata al seguente indirizzo pec: [protocollo@comunediluzzi.it](mailto:protocollo@comunediluzzi.it) e dovrà pervenire entro il quinto giorno lavorativo precedente alla data fissata per l'inizio della prova.

### **ART. 8 - AMMISSIONE O ESCLUSIONE DAL CONCORSO – REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE**

L'Amministrazione procede all'ammissione dei candidati in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza.

Le domande di partecipazione che presentino imperfezioni formali od omissioni non sostanziali dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione; la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine stabilito comporta l'esclusione dal concorso.

E' causa di esclusione immediata, il verificarsi di una delle seguenti cause:

- domande pervenute fuori termine;
- la mancanza o il difetto dei requisiti soggettivi prescritti dal bando;
- la mancata regolarizzazione della domanda come indicato al comma precedente.

**Agli aspiranti ammessi, esclusi o ammessi con riserva verrà data esclusivamente comunicazione tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Luzzi, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso e sul portale INPA.**

**Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti**

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente dalla inesatta indicazione dell'indirizzo da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo stesso

### **ART. 9 - CALENDARIO DELLE PROVE**

Il diario della prova pratica nonché la sede in cui avrà luogo saranno comunicati mediante pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione relativa alla presente selezione ed a mezzo pubblicazione sul Portale con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo e nell'ora sopra indicati muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dal concorso.

La mancata presentazione dei candidati alla prova d'esame scritta equivale a rinuncia al concorso.

La mancata presentazione dei candidati ammessi alla prova d'esame orale equivale a rinuncia al concorso, salvo tempestiva idonea giustificazione scritta, che sarà valutata dalla Commissione ai sensi della normativa vigente.

### **9.1- Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni ai candidati, informazioni sul concorso, convocazione alla prova pratica, esiti del concorso, modifiche all'avviso, di cui al presente bando saranno effettuate, mediante pubblicazione sul Portale INPA e sul sito istituzionale del Comune di Luzzi [www.comunediluzzi.it](http://www.comunediluzzi.it) - sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

**Laddove, alla data di pubblicazione del presente avviso, il Portale non abbia ancora pienamente attivato la funzione di pubblicazione delle comunicazioni ai candidati, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione tutte le comunicazioni saranno effettuate unicamente mediante pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione relativa alla presente selezione, raggiungibile alla pagina [www.comunediluzzi.it](http://www.comunediluzzi.it) - sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".**

### **Art. 10 - GRADUATORIA ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

**Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate.**

**Per usufruire della suddetta riserva l'aspirante deve dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la sua condizione di riservatario.**

**Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alla suddetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.**

La Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascuno di essi e con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze di cui al successivo art. 12.

In assenza di titoli di preferenza o in caso di parità tra i candidati di titoli di preferenza, a parità di punteggio conseguito nelle prove di merito sarà considerata d'ufficio la precedenza del candidato di età anagrafica più giovane.

Divenute esecutive le determine che approvano gli atti del concorso e ne determino i vincitori, al concorrente utilmente collocato in graduatoria verrà data comunicazione dell'esito dallo stesso conseguito.

Per il concorrente che sia in posizione utile per l'assunzione dovrà essere accertato, da parte dell'Amministrazione, il possesso dei requisiti prescritti per l'accesso al pubblico impiego. A tal fine l'Amministrazione, previa verifica della documentazione in suo possesso e nel rispetto della legge 127/1997e del D.P.R. n. 445/2000, inviterà l'interessato a produrre le necessarie dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero, per gli atti esclusi dall'ambito dell'autocertificazione, i relativi documenti con le modalità e nei termini fissati nella lettera raccomandata di avviso.

Con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, che sostituisce l'atto di nomina, e la presa di servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contrattuali che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore che, a meno di giustificato impedimento - apprezzato a giudizio insindacabile dell'Amministrazione - non produrrà i documenti richiesti nei termini prescritti o non assumerà effettivo servizio nel giorno indicato nel contratto, sarà dichiarato decaduto ed il contratto, ancorché stipulato, sarà rescisso.

Il candidato dichiarato vincitore è assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale del posto messo a concorso per la durata e secondo le modalità previste dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel tempo.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità per il Comune di costituire il relativo rapporto di lavoro in relazione alle disposizioni di legge in materia di facoltà assuntive di personale dipendente da Enti Locali vigenti al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

## **ART. 11 -VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria del concorso rimane efficace per un termine di due anni dalla data di pubblicazione e comunque non oltre il periodo massimo eventualmente fissato da inderogabili disposizioni di legge in materia, e possono essere utilizzate per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati dopo l'indizione del concorso.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto delle disposizioni legislative in materia di assunzioni vigenti all'atto di utilizzo della graduatoria; tali assunzioni non pregiudicano il diritto all'assunzione di cui al comma precedente.

## **ART. 12- TITOLI DI PREFERENZA**

Nella formazione della graduatoria a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023, si applicheranno le seguenti preferenze:

- a) *gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;*
- b) *i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- c) *gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni*
- d) *sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;*
- e) *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;*
- f) *maggior numero di figli a carico;*
- g) *gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);*
- h) *militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;*
- i) *gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;*
- j) *avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'[articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);*
- l) *avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 15 luglio 2011, n. 111](#), pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del [decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);*
- m) *avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 73, comma 14, del decreto- legge 21 giugno 2013, n. 69](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 9 agosto 2013, n. 98](#);*
- n) *essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'[articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4](#), convertito, con*

modificazioni, dalla [legge 28 marzo 2019, n. 26](#);

- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

L'omessa dichiarazione nella domanda dei suddetti titoli escluderà il candidato dal beneficio.

Ai fini dell'applicazione dell'art. 6 del DPR 487/1994 e s.m.i (equilibrio di genere) si specifica che il personale in servizio al 31/12/2023, risultava essere pari a 10 unità, delle quali n. 1 di genere femminile (10%) e n. 9 unità di genere maschile (90%). Essendo il differenziale tra i generi, in percentuale, pari al 80% e, pertanto, superiore al limite del 30% stabilito nel citato art. 6, nel presente bando trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del suddetto decreto in favore del genere femminile

### **ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento: Amministrazione COMUNE DI LUZZI.

Soggetto designato al trattamento dei dati è il Responsabile del settore AA.II. dott.ssa Marilena Palermo.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (di seguito GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione, della valutazione dei requisiti di partecipazione e dello svolgimento della procedura selettiva. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: Avv. Guido Paratico, Rete Entionline All-Privacy- Tel. 0376.1850502 e-mail: consulenza@entionline.it PEC: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi.

### **ART. 14 – RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

### **ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI.**

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà, in base a propria autonoma valutazione, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare le procedure concorsuali, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date, il luogo e l'ora di effettuazione delle prove d'esame, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

La partecipazione al concorso di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Luzzi, (nelle giornate di Lunedì – Mercoledì – Giovedì e Venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,30 e nella giornata di Martedì dalle ore 14,30 alle ore 17,30) tel. 0984/541126 ) o al seguente indirizzo email: [luzzi@comune.luzzi.cs.it](mailto:luzzi@comune.luzzi.cs.it).

Copia integrale del presente bando è presente per tutta la vigenza del bando sul sito Internet del Comune di Luzzi: [www.comunediluzzi.it](http://www.comunediluzzi.it) – nella sezione “Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di concorso” e sul portale INPA, dove può essere direttamente consultato e scaricato.

Dalla Residenza comunale, Lì 13/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.II.

Dott.ssa Marilena Palermo